

Рассмотрено и дополнено
на педагогическом совете № 2
от « 16 » нояб 2014 года



Утверждаю:

Директор МОБУ

«ООШ № 5» г. Кудымкара

В.В.Шилов

«17» нояб 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МОБУ «Основная общеобразовательная школа № 5» г.Кудымкара

1. Общие вопросы

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МОБУ «Основная общеобразовательная школа № 5» г.Кудымкара (далее – образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации, согласовывается с родительским комитетом и педагогическим советом.

1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, приказами и распоряжениями органов управления образования, уставом и локальными актами образовательной организации.

2. Основные направления деятельности комиссии.

2. Комиссия:

2.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

2.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием родительской платы за питание;
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой.

2.3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок,

условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.4. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

2.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

2.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

2.17. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. Организация деятельности комиссии.

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией образовательной организации

3.2. Результаты проверок оформляются актом.