

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1025903380755,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.09.2018 за ГРН 2185958920607



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0CF80E711F9A76176FEF1
Владелец: Тышлек Ирина Анатольевна
Межрайонная ИФНС России № 17 по Пермскому краю
Действителен: с 03.10.2017 по 03.10.2018

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
администрации г. Кудымкара
от 13.09.2018 № 965-01-02

Изменения в Устав
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 5» г.Кудымкара

2018 г.

1. П. 1.30 раздела 1. «Общие положения» исключить.
2. Абзац 8 пункта 3.2 раздела 3. «Управление учреждением» изложить в новой редакции:
 - представлять на рассмотрение Общего собрания работников предложения:
3. П. 3.12.1 раздела 3. «Управление учреждением» исключить.
4. П. 3.18 раздела 3. «Управление учреждением» изложить в новой редакции:

3.18 Общее собрание может выступать от имени Учреждения, но не вправе представлять интересы Учреждения в органах власти, судебных органах и иных официальных структурах.
5. П. 3.23.1 раздела 3. «Управление учреждением» исключить.
6. П. 3.23.6.7 раздела 3. «Управление учреждением» изложить в новой редакции:

3.23.6.7. о выдаче документов об образовании обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования;
7. П. 3.42 раздела 3. «Управление учреждением» изложить в новой редакции:

3.42. Педагогический совет может выступать от имени Учреждения, но не вправе представлять интересы Учреждения в органах власти, судебных органах и иных официальных структурах.
8. П. 3.44. раздела 3. «Управление учреждением» Устава исключить.
9. Дополнить Устав разделом 8, изложив его в следующем содержании:

8. Порядок принятия локальных нормативных актов.

8.1. Учреждения принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения, Общим собранием работников и Педагогическим советом в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом.

8.3. Локальные нормативные акты директора Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

8.4. Локальные нормативные акты, регламентирующие трудовые отношения в Учреждении, в том числе: правила внутреннего трудового распорядка, время труда и отдыха, обеспечение охраны труда, оплату труда работников Учреждения и другие аспекты трудовых отношений в Учреждении, принимаются Общим собранием работников с последующим утверждением директором Учреждения;

Локальные нормативные акты Общего собрания работников издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, иные документы.

8.5. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения, в том числе правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения,

приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, и другие аспекты образовательных отношений в Учреждении, принимает Педагогический совет Учреждения с последующим утверждением директором Учреждения.

Локальные нормативные акты издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

8.6. Локальные нормативные акты, принятые Общим собранием работников и Педагогическим советом, утверждаются приказом директора Учреждения,

8.7. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются по инициативе указанных. Советы родителей (законных представителей) обучающихся могут выступать от имени всех или части родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

Представительные органы работников создаются по инициативе указанных. Представительные органы работников могут выступать от имени всех или части работников Учреждения.

8.8. Директор, Педагогический совет в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Учреждения, перед принятием решения о принятии данного акта направляют проект локального нормативного акта в совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Проекты локальных нормативных актов отправляются в совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при создании такового в Учреждении. В случае отсутствия совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, учет мнения проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения

8.9. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в Педагогический совет или директору Учреждения мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

8.10. В случае, если совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.9. настоящего Устава срок, Педагогический совет или директор Учреждения принимает локальный нормативный акт.

8.11. В случае, если мотивированное мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не содержит согласия с

проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Педагогический совет, директор Учреждения вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменений в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.12. Директор, Общее собрание работников в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права работников Учреждения, перед принятием решения о принятии данного акта направляют проект локального нормативного акта в представительный орган работников.

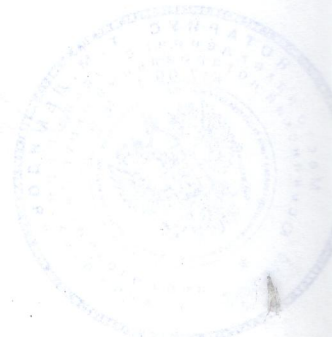
Проекты локальных нормативных актов отправляются в представительный орган работников при создании такового в Учреждении. В случае отсутствия представительного органа работников, учет мнения проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения

8.13. Представительный орган работников не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет Общему собранию работников или директору Учреждения мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

8.14. В случае, если представительный орган работников выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.9. настоящего Устава срок, Общее собрание работников или директор Учреждения принимает локальный нормативный акт.

8.15. В случае, если мотивированное мнение представительный орган работников не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Общее собрание работников, директор Учреждения вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменений в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.16. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.



2



своего прошито и пронумеровано
на 4 (четыре) листах

Российская Федерация, Село Юсьва, Юсьвинский район, Пермский край.
Двадцать первого сентября две тысячи восемнадцатого года.

Я, Демидова Татьяна Михайловна, нотариус Юсьвинского нотариального округа Пермского края подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Внесен в реестр: № 59/182-н/59-2018-2-1167

Взыскано государственной пошлины (по тарифу): 200 руб. 00 коп.

Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 560 руб. 0 коп.

(подпись нотариуса)

Т.М.Демидова
(инициалы, фамилия нотариуса)

